

Starte jetzt deine Karriere im  
#TeamEnzinger als

## TEAM ASSISTENT:IN m/w/d

GRAZ | 20-40 h



### ABOUT US:

Unser Unternehmen ist Vordenker und zukunftsorientiert. Wir haben es uns zur Aufgabe gemacht, Steuerberatung neu zu denken und auf die „Must-Haves“ der digitalen Welt einzugehen. (...still in progress)

### DEINE AUFGABEN:

- Du bist Ansprechpartner für organisatorische und administrative Angelegenheiten
- Du empfangst und betreust unsere Kunden
- Du bist Ansprechpartner für telefonische Anfragen
- Du bearbeitest den Postein- und -ausgang
- Du verwaltest die Stammdaten unserer Kunden
- Du bist für Terminvereinbarungen zuständig
- Du erstellst Rechnungen an unsere Kunden
- Du bist aktiv an der Mitgestaltung von Digitalisierungsabläufen beteiligt

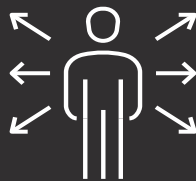
### ANFORDERUNGEN:

- Du hast in einer HAK oder HLW maturiert
- Word, Excel, PowerPoint etc. sind für dich keine Hexerei
- Digitalisierung ist für dich kein Fremdwort
- Du bist ein Organisationstalent und liebst den Umgang mit Menschen
- Du hast bereits das „Diplom Kanzlei-Assistenz“ der Akademie der Steuerberater/WP oder bist bereit, das Diplom zu machen (<https://www.akademie-sw.at/diplome/diplom-kanzlei-assistenz/>)
- Fließendes Deutsch und gute Englisch-Kenntnisse runden dein Profil ab
- Du bist bereit, dich weiterzuentwickeln

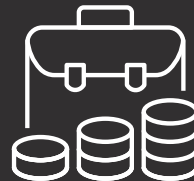
## Deine Benefits



Sodexo Gutscheine  
+ Klimaticket



Support bei deiner  
Weiterentwicklung



Übernahme von Aus- &  
Weiterbildungskosten



Flache  
Hierarchien

Wir bieten dir für diese Stelle EUR 2.000 bis 2.200 Brutto (auf Vollzeitbasis) mit Bereitschaft zur Überzahlung

Wenn wir dein Interesse geweckt haben, schick uns gleich dein Bewerbungsschreiben inkl. Lebenslauf und diversen Zeugnissen an [office@enzinger-stb.at](mailto:office@enzinger-stb.at)

Wir freuen uns auf dich!