

# Team Assistant/Front Office m/w/d

enzinger

GRAZ, 25-40 h

**Du liebst den ersten Eindruck? Du bist ein Organisationstalent und Kommunikationsprofi? Dann suchen wir genau dich! Als Team Assistant bist du die erste Ansprechperson für unser Team, unsere Kund:innen und Gäste – und sorgst für einen reibungslosen Ablauf im Kanzleialltag.**

## Deine Aufgaben:

- Empfang und Betreuung von Kund:innen und Gästen
- Telefonbetreuung sowie schriftliche Korrespondenz
- Termin- und Besprechungskoordination
- Vor- und Nachbereitung von Besprechungen
- Unterstützung im täglichen Officebetrieb (Post, Datenpflege, Einkauf, etc.)
- Allgemeine Assistenz- und Organisationsaufgaben für das Team
- Honorarfakturierung
- Vorbereitende Tätigkeiten für die laufende interne Buchhaltung
- Onboarding von Interessenten und neuen Kund:innen
- Sicherstellung der Einhaltung von Geldwäsche-Compliance-Richtlinien
- Mithilfe in der Organisation von Team-Events

## Dein Profil:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung (z.B. HAK oder HBLA)
- Einschlägige Berufserfahrung im Office- oder Kanzleiumfeld von Vorteil (z.B. Steuerberatung, Rechtsanwaltskanzlei)
- Sehr gute Deutschkenntnisse und gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Routinierter Umgang mit MS-Office und gute IT-Kenntnisse
- BMD-Kenntnisse von Vorteil
- Organisationstalent und Eigenverantwortung
- Zuverlässigkeit, Diskretion und Teamfähigkeit
- Professionelles, freundliches und bestimmtes Auftreten

Das monatliche Bruttogehalt für diese Position beträgt **€ 2.400 bis € 2.600 (Vollzeit, 40h/Woche)**. Bei entsprechender Qualifikation und Berufserfahrung besteht eine klare Bereitschaft zur Überzahlung über diesen Rahmen hinaus.

## Das bieten wir dir:

- Probetag für einen Einblick in den Arbeitsalltag
- Mentoring-Programm für Neueinsteiger:innen
- Klimaticket für deinen Arbeitsweg
- Flexible Arbeitszeitmodelle (auch Teilzeit möglich)
- Moderne Büroräumlichkeiten mit ergonomischen Mobiliar
- Flache Hierarchien & kurze Entscheidungswege
- Laufende Weiterbildungsmöglichkeiten
- Mitarbeiterevents, Prämien, Benefits & Goodies
- Langfristige Perspektive in einem zukunftsorientierten Unternehmen

Wir freuen uns auf deine Bewerbung an [office@enzinger-stb.at](mailto:office@enzinger-stb.at) oder über unser Online-Bewerbungsformular unter [www.enzinger-stb.at/karriere/](http://www.enzinger-stb.at/karriere/).

## Das sind wir - #teamenzinger

Wir sind ein Steuerberatungsunternehmen in Graz, das Digitalisierung lebt und Teamgeist großschreibt. Bei uns trifft fachliche Expertise auf Teamspirit, Innovation auf Bodenständigkeit. Wir arbeiten lösungsorientiert, kommunizieren auf Augenhöhe und leben eine Unternehmenskultur, in der Wertschätzung, Weiterentwicklung und Eigenverantwortung großgeschrieben werden.

Gemeinsam gestalten wir die Steuerberatung von morgen – digital, persönlich und mit Leidenschaft für das, was wir tun.

